

Департамент здравоохранения Ивановской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кинешемский медицинский колледж»

**Памятка для студента
по специальности
31.02.05. Стоматология ортопедическая**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения
2. Посещение занятий
3. Правила внутреннего распорядка
4. Ведение зачетной книжки
5. Допуск к сессии
6. Перевод студентов на следующий курс, ликвидация академической задолженности
7. Отчисление студентов из Колледжа
8. Виды промежуточной аттестации
9. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Общие сведения

Памятка предназначена для студентов, обучающихся по специальности 31.02.05. Стоматология ортопедическая.

Цель: знакомство с организацией учебного процесса в колледже, облегчение процесса адаптации первокурсников к новым для них формам и методам обучения.

Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке по избранной специальности путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

Студентом отделения является лицо, зачисленное приказом колледжа для обучения по соответствующей образовательной программе среднего медицинского профессионального образования.

После зачисления до начала экзаменационной сессии студентам выдается:

- студенческий билет, который продлевается ежегодно секретарём колледжа;
- зачетная книжка, в которой ежегодно после летней сессии делается отметка секретарем директора о переводе на следующий курс.

При утере зачетной книжки, студенческого билета пишется заявление на восстановление утраченных документов.

Учебный процесс начинается с 1 сентября.

Учебный год делится на два семестра: осенний и весенний. Между сессиями существуют каникулы.

Образовательный процесс включает теоретическое обучение, практическое обучение, производственную (профессиональную) практику и воспитательную работу. В Колледже установлена 6 (шести) дневная рабочая неделя.

График учебного процесса вывешен в фойе на 2 этаже. В нём указываются сроки сессии, каникулы, стажировка, практика по профилю специальности, государственная итоговая аттестация (ГИА), время, отведенное на защиту и выполнение выпускной квалификационной работы.

Теоретические занятия проводятся парами:

Расписание звонков	
1-я пара	8.00 - 8.45
	8.45 - 9.30
2-я пара	09.40 – 10.25
	10.30 - 11.10
обеденный перерыв - 40 минут	
3-я пара	11.50 - 12.35
	12.40 - 13.25
4-я пара	13.35 - 14.20
	14.25 - 15.10
5-я пара	15.20 - 16.05
	16.10 - 16.55
6-я пара	17.05 - 17.50
	17.55 - 18.40
7-я пара	18.50 - 19.35
	19.40 - 20.25

2. Посещение занятий

Студент обязан посещать все виды занятий, предусмотренные учебным планом. Непосещение занятий студентом может быть только по причине болезни или уважительных причин предусмотренных законодательством РФ.

При неявке на занятия по уважительной причине студент обязан не позднее, чем на следующий день, поставить в известность старосту, классного руководителя, а при его отсутствии заведующего отделением.

Занятия, пропущенные без уважительной причины, отрабатываются студентом «час в час».

При необходимости пропустить занятия по семейным обстоятельствам или другим экстренным причинам студент должен подать письменное заявление, подписанное классным руководителем, заведующему отделением.

3. Правила внутреннего распорядка

В целях создания в Колледже деловой атмосферы во время учебного процесса для студентов определена следующая форма одежды:

1. На занятиях по профилирующим и клиническим дисциплинам, в лабораториях и кабинетах доклинической и клинической практики Колледжа, а также на практических занятиях в ЛПУ – медицинский халат или костюм, шапочка, сменная обувь, маска и перчатки.
2. Медицинский халат и сменная обувь являются обязательными для студентов на теоретических занятиях.
3. На занятия по физической культуре студенты должны переодеваться в спортивную форму.

Не допускается носить в учебное время:

1. спортивную одежду, предназначенную для занятий по физической культуре.
2. одежду, символизирующую отдельные религии.

Студенту колледжа запрещается

1. Приносить в Колледж оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье людей.
2. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, находиться в помещениях Колледжа (на лечебных базах, в местах проведения внеклассных мероприятий) в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
3. Курить в помещениях и на территории Колледжа, на лечебных базах, в местах проведения внеклассных мероприятий.
4. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.
5. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п.
6. Играть в азартные игры (например, карты и т.п.)
7. Находиться в помещениях Колледжа в верхней одежде.
8. Выходить на улицу в медицинском халате.
9. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи.
10. Употреблять во время занятий пищу и напитки.
11. Громко разговаривать и шуметь во время занятий.
12. Производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров и прочей оргтехники.

4. Ведение зачетной книжки

Зачетная книжка выдается вновь принятым студентам в течение первого семестра, но не позднее, чем за месяц до начала сессии.

В начале учебного года зачетная книжка выдается классным руководителем группы на руки студенту.

Записи в зачетной книжке производятся аккуратно, чернилами или пастой одного цвета. Подчистки, помарки и исправления, не заверенные в установленном порядке, не допускаются. Исправления в зачетной книжке заверяются словами «Запись ошибочна» или «Исправленному верить» и подписью преподавателя и подписью заведующего отделением и печатью колледжа.

На каждом листе книжки студент прописывает свою фамилию, имя и отчество.

Студент обязан являться и предоставлять зачетную книжку преподавателю, проводящему зачет, дифференцированный зачет или экзамен по дисциплине, профессиональному модулю, МДК, указанной в расписании сессии.

Преподаватель, проводящий зачет, дифференцированный зачет или экзамен по дисциплине, МДК, профессиональному модулю в соответствующем разделе записывает количество часов, отведенных программой на изучение дисциплины в рамках семестра, дату сдачи зачета (экзамена), отметку о сдаче зачета (экзаменационную оценку), свою фамилию и подпись.

По окончании каждой сессии заведующий отделением проверяет информацию в данном разделе книжки на предмет соответствия действительности (сверяя с протоколами экзаменов и зачетов) и заверяет своей подписью.

В межсессионный период книжка хранится у студента.

В случае выбытия студента из колледжа до окончания курса обучения (отчисление, перевод в другое образовательное учреждение) зачетная книжка сдается в отдел кадров, взамен выдается академическая справка.

При получении диплома об окончании колледжа зачетная книжка сдается выпускником в отдел кадров, подшивается в его личное дело, которое затем отправляется в архив на хранение.

Порядок выдачи дубликата зачетной книжки

Студент несет ответственность за сохранность зачетной книжки. В случае её порчи или утраты студент немедленно обращается в учебную часть с заявлением на имя директора колледжа.

В случае потери или порчи зачетной книжки выдается дубликат на основании приказа директора колледжа. Для получения дубликата зачетной книжки студент пишет заявление на имя директора колледжа.

На титульном листе зачетной книжки, выдаваемой взамен утерянной или испорченной, делается надпись «дубликат». Все данные об успеваемости студента за весь период обучения до момента выдачи дубликата вносятся в дубликат зачетной книжки на основании подлинных экзаменационных и семестровых ведомостей за предыдущие семестры.

5. Допуск к сессии

К экзамену (комплексному экзамену) по УД, МДК допускаются студенты, полностью выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные программой в установленные сроки и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего контроля знаний по данной УД, МДК.

К квалификационному экзамену допускаются студенты, завершившие освоение ПМ ППССЗ и имеющие положительные оценки по всем элементам ПМ (МДК, УП, ПП).

Обязательным условием для допуска к квалификационному экзамену является предоставленные студентом свидетельства освоения ОК и ПК, собранные в процессе прохождения ПМ – демонстрация студенческого портфолио, результаты которой заносятся в Индивидуальную сводную ведомость оценки сформированности общих и профессиональных компетенций. В ней должно отражаться 100% освоение студентом всех ПК и не менее 70% освоение ОК.

Учет сформированности общих компетенций осуществляется классным руководителем (портфолио студентов), преподавателями (сводные таблицы результатов обучения по ПМ). Контроль сформированности ОК и ПК осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, заведующими отделениями, заведующим практикой и фиксируется в индивидуальной сводной ведомости.

Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки не более, чем по трем УД или МДК, не выносимым на аттестацию в форме экзамена, в том числе комплексного и квалификационного, могут быть допущены к экзаменам «условно».

Допуск студентов к каждой экзаменационной сессии (экзамену) оформляется заведующим отделением в зачетной книжке пометкой о допуске к экзаменационной сессии (экзамену), которую студент предъявляет преподавателю в начале экзамена.

Досрочная сдача экзаменов может быть разрешена студентам по личному заявлению в исключительных случаях (участие в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях) или в связи с чрезвычайными личными обстоятельствами при условии выполнения ими всех установленных видов учебной работы по данной УД, МДК.

Решение о досрочной сдаче экзамена (экзаменов) принимает заместитель директора по учебной работе.

К дифференцированному зачету (комплексному дифференцированному зачету), зачету по УД, МДК допускаются студенты, не имеющие задолженностей за теоретические и практические занятия (неудовлетворительные оценки и неотработанные пропуски, независимо от причины) по данной УД, МДК. Особых отметок в зачетной книжке не требуется.

К дифференцированному зачету (комплексному дифференцированному зачету), зачету по итогам УП и ПП допускаются студенты, в полном объеме выполнившие программу УП и ПП. Особых отметок в зачетной книжке не требуется.

Расписание проведения экзаменов и консультаций составляется в соответствии с учебным планом и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии (экзамена).

Материалы для подготовки студентов к промежуточной аттестации (перечень вопросов и типовых практических задач) формируются преподавателями и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за месяц до промежуточной аттестации.

Содержание билетов и задач до сведения студентов не доводится.

Форма проведения экзамена, зачета и дифференцированного зачета (комплексного дифференцированный зачет) по УД или МДК (устная, письменная, смешанная, в форме компьютерного тестирования) определяется преподавателем и рассматривается на заседании ЦМК.

Во время промежуточной аттестации студент имеет право пользоваться разрешенными источниками информации (справочной литературой, нормативными документами), таблицами, наглядными пособиями, инструментарием для демонстрации практических заданий.

Во время промежуточной аттестации студенту запрещается пользоваться средствами мобильной связи (даже в качестве калькуляторов) и другими гаджетами.

Удаление с экзамена, в том числе комплексного и квалификационного, дифференцированного зачета по итогам УП и ПП, комплексного дифференцированного зачета по двум или нескольким МДК и по итогам УП и ПП возможно при следующих обстоятельствах:

- появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- грубое нарушение дисциплины во время промежуточной аттестации, мешающее ходу аттестационного процесса, унижающее честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- использование на экзамене не разрешенных информационных источников: учебник, лекции, «шпаргалки», мобильный телефон, планшет и др.;
- отсутствие белого халата (медицинского костюма);
- отсутствие второй обуви.

6. Перевод студентов на следующий курс, ликвидация академической задолженности

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким УД, МДК или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей УД, МДК не более двух раз в сроки, определяемые колледжем.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия в следующем составе: председателя профильной ЦМК, преподавателя, принимавшего зачет и (или) экзамен в рамках промежуточной аттестации, и одного из ведущих преподавателей

по данной УД, МДК, ПМ или заведующего отделением. Студенты, не сдавшие экзамены комиссии из колледжа отчисляются.

Передача полученных по итогам семестра неудовлетворительных оценок осуществляется в течение сессии (при наличии возможности) или в начале следующего семестра в сроки, определяемые колледжем.

Студенты, полностью освоившие содержание УД, МДК ПМ, всех видов практик, сдавшие все зачёты и экзамены в рамках промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом, приказом директора колледжа переводятся на следующий курс обучения.

Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Студентам выпускных групп в последнем семестре обучения в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению может быть разрешено прохождение повторной аттестации в устной форме не более, чем по одной из УД или МДК, изучаемых на предыдущих курсах.

В случае наличия у студентов неудовлетворительных оценок по итогам успеваемости за семестр директор не позднее, чем через 10 дней после окончания семестра, издает приказ о сроке ликвидации задолженностей, который не может превышать двух недель.

7. Отчисление студентов из Колледжа

Отчисление студентов производится решением Педагогического Совета Колледжа и объявляется приказом директора.

Основаниями для отчисления могут быть:

1. Неудовлетворительные итоги промежуточной или итоговой аттестации.
2. Грубое нарушение дисциплины в колледже и ЛПУ, требований Устава Колледжа и настоящих Правил.
3. Употребление алкогольных, токсических и наркотических веществ.
4. Сквернословие.
5. Азартные игры (после первого предупреждения).
6. Применение физической силы для выяснения отношений.

Отчисление студентов без решения Педагогического Совета допускается в следующих случаях:

1. Нежелание студента продолжать обучение.
2. Семейные обстоятельства.

8. Виды промежуточной и итоговой аттестации

Курс	Семестр	Экзамены
I	1	ОП 01. Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности
	2	ОП.01 Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики
II	3	МДК. 01.01 Технология изготовления съёмных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов
	4	МДК.01.02 Технология изготовления съёмных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов
III	5	МДК.02.01 Технология изготовления несъёмных протезов МДК.04.01 Технология изготовления ортодонтических аппаратов МДК.05.01 Технология изготовления челюстно-лицевых аппаратов
	6	МДК.03.01 Технология изготовления бюгельных протезов

Формы промежуточной аттестации

I курс

П/п	Предмет	Кол-во часов (с учетом с/р 50%) на 1 семестр	на 1 семестр Форма аттестации	Кол-во часов (с учетом с/р 50%) на 2 семестр	на 2 семестр Форма аттестации	Экзамены
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл						
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	36	оценка за семестр	36	зачет	
2.	ОГСЭ.02 История	36	оценка за семестр	36	зачет	
3.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	63	оценка за семестр	90	оценка за семестр	
4.	ОГСЭ.04 Физкультура	42	зачет	60	зачет	
5.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	84	диф. зачет			
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл						
6.	ЕН.01 Математика	48	зачет			
7.	ЕН.02 Информатика			88	зачет	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины						
8.	ОП.01 Анатомия и физиология с курсом биомех.зубо-чел. сист.	126	оценка за семестр	114	оценка за семестр	Экзамен II
9.	ОП.02 Зуботехническое материаловедение с охраной труда	126	оценка за семестр			Экзамен I
10.	ОП.04. Психология	51	оценка за семестр			
11.	ОП.03 Основы микробиологии и инфекционная безопасность	50	Комплексный экзамен I			
12.	ОП.05 Гигиена с основами экологии	63				
13.	ОП.06 Основы латинского языка с мед. терминологией	54				
14.	ОП.07 Фармакология	48				
15.	ОП.08 Моделирование зубов	48	диф. зачет			
16.	ОП.13 Теория и практика сестринского дела	150	диф. зачет			
ПМ.00 Профессиональные модули						
ПМ.01 Изготовление съемных пластиночных протезов						
17.	МДК 01.01 Технология изготовления ССП при частичном отсутствии зубов			291	оценка за семестр	
18.	МДК 01.02 Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов			156	оценка за семестр	
ПМ.02 Изготовление несъемных протезов						
19.	МДК 02.01 Технология изготовления несъемных протезов			237	оценка за семестр	

II курс

П/н	Предмет	Кол-во часов (с учетом с/р 50%) на 3 семестр	на 3 семестр Форма аттестации	Кол-во часов (с учетом с/р 50%) на 4 семестр	на 4 семестр Форма аттестации	Экзамены
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл						
1.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	69	оценка за семестр	72	диф. зачет	
2.	ОГСЭ.04 Физкультура	117	зачет	75	диф. зачет	
3.	ЕН.03 Экономика организации	52	зачет			
4.	ОГСЭ.06 История медицины	34	зачет			
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины						
5.	ОП.04 Психология	48	диф. зачет			
6.	ОП.09 Первая медицинская помощь	48	диф. зачет			
7.	ОП.10 Стоматологические заболевания	48	диф. зачет			
ПМ.00 Профессиональные модули						
ПМ.01 Изготовление съемных пластиночных протезов					КЭ IV	
8.	МДК 01.01 Технология изготовления ССП при частичном отсутствии зубов	309	оценка за семестр	303	оценка за семестр	Экзамен IV
9.	МДК 01.02 Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов	138	оценка за семестр	114	оценка за семестр	Экзамен IV
ПМ.02 Изготовление несъемных протезов						
10.	МДК 02.01 Технология изготовления несъемных протезов	189	оценка за семестр	168	оценка за семестр	
11.	МДК.02.02 Литейное дело в стоматологии	30	оценка за семестр	30	оценка за семестр	
ПМ.03 Изготовление бюгельных зубных протезов						
12.	МДК.03.01 Технология изготовления бюгельных протезов			183	оценка за семестр	

III курс

П/н	Предмет	Кол-во часов (с учетом с/р 50%)	на 5 семестр Форма аттестации	Кол-во часов (с учетом с/р 50%)	на 6 семестр Форма аттестации	Экзамены
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины						
1.	ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	102	диф. зачет			
2.	ОП.12 Организация ортопедической стоматологической помощи			63	диф. зачет	
ПМ.00 Профессиональные модули						
ПМ.02 Изготовление несъемных протезов					КЭ V	
3.	МДК 02.01 Технология изготовления несъемных протезов	351	диф. зачет			
4.	МДК.02.02 Литейное дело в стоматологии	30	диф. зачет			
ПМ.03 Изготовление бюгельных зубных протезов					КЭ VI	
5.	МДК.03.01 Технология изготовления бюгельных протезов	93	оценка за семестр	153	диф. зачет	
6.	МДК.03.02 Литейное дело в стоматологии			54	диф. зачет	
ПМ.04 Изготовление ортодонтических аппаратов					КЭ V	
7.	МДК.04.01 Технология изготовления ортодонтических аппаратов	198	диф. зачет			
ПМ.05 Изготовление челюстно-лицевых аппаратов					КЭ V	
8.	МДК.05.01 Технология изготовления челюстно-лицевых аппаратов	90	диф. зачет			

9. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Ортопедическое лечение при частичной потере зубов пластиночными протезами с гнутыми кламмерами на верхнюю и нижнюю челюсть.
2. Ортопедическое лечение при частичной потере зубов пластмассовыми пластиночными протезами с гнутыми кламмерами и зубами на приточке на верхнюю и нижнюю челюсть.
3. Ортопедическое лечение при частичной потере зубов пластиночными протезами с литыми кламмерами на верхнюю и нижнюю челюсть.
4. Ортопедическое лечение при частичной потере зубов пластиночными протезами на верхнюю и нижнюю челюсть на телескопической фиксации.
5. Ортопедическое лечение при частичной потере зубов пластиночными протезами на верхнюю и нижнюю челюсть с кламмерами по Кеннеди или системой пластмассовых пелотов.
6. Изготовление частичного съёмного протеза на верхнюю и нижнюю челюсть из нейлона.
7. Ортопедическое лечение при частичной потере зубов пластиночными протезами с эластичной подкладкой на верхнюю и нижнюю челюсть.
8. Изготовление частичного съёмного протеза на верхнюю или нижнюю челюсть с балочным креплением.
9. Ортопедическое лечение при полной потере зубов на нижней челюсти пластмассовыми пластиночными протезами.
10. Ортопедическое лечение при полной потере зубов на верхней челюсти пластмассовыми пластиночными протезами.
11. Изготовление вкладок.
12. Изготовление пластмассовых виниров.
13. Изготовление адгезивного мостовидного протеза.
14. Протезирование полными стальными штампованными коронками.
15. Шинирование экваторными коронками.
16. Шинирование полукоронками во фронтальном отделе нижней челюсти.
17. Эстетическое восстановление фронтального отдела коронками по Белкину.
18. Протезирование культевыми коронками.
19. Восстановление коронковой части жевательного зуба литой конструкцией.
20. Восстановление коронковой части фронтальных зубов металлоакриловыми коронками.
21. Восстановление коронковой части фронтальных зубов металлокерамическими коронками.
22. Протезирование цельнометаллическим паянным мостовидным протезом.
23. Протезирование металлическим паянным мостовидным протезом с фасетированной промежуточной частью.
24. Протезирование паянным мостовидным протезом с пластмассовой облицовкой.
25. Протезирование составным мостовидным протезом при конвергирующих опорных зубах.
26. Протезирование цельнолитым мостовидным протезом.
27. Протезирование металлоакриловым мостовидным протезом.
28. Протезирование металлокерамическим мостовидным протезом.
29. Эстетическое восстановление пластмассовыми коронками.
30. Протезирование мостовидным протезом во фронтальном отделе.
31. Протезирование мостовидным протезом с опорой на вкладки.
32. Изготовление металлических вкладок из драгметаллов (имитация золота латунными сплавами).
33. Протезирование мостовидными протезами с телескопической фиксацией.
34. Изготовление имедиат-протеза.
35. Ортопедическое лечение при заболеваниях пародонта (1 или 2 степени).
36. Протезирование металлопластмассовым мостовидным протезом.
37. Протезирование цельнолитым бюгельным протезом на верхнюю челюсть с фиксацией кламмерами системы Нея.
38. Протезирование цельнолитым бюгельным протезом на нижнюю челюсть с фиксацией кламмерами системы Нея.
39. Протезирование цельнолитым бюгельным протезом на верхнюю челюсть с замковой фиксацией.
40. Протезирование цельнолитым бюгельным протезом на нижнюю челюсть с замковой фиксацией.

41. Протезирование бюгельной конструкцией с шинирующей системой кламмеров на верхнюю челюсть.
42. Протезирование бюгельной конструкцией с шинирующей системой кламмеров на нижнюю челюсть.
43. Изготовление малого седловидного протеза.
44. Технология изготовления ортодонтического аппарата для лечения прогенического прикуса.
45. Технология изготовления ортодонтического аппарата для прогнатического прикуса.
46. Технология изготовления ортодонтического аппарата для лечения открытого прикуса.
47. Технология изготовления ортодонтического аппарата для лечения аномалий положения зубов.
48. Технология изготовления ортодонтического аппарата для лечения аномалий зубного ряда.