

**Областное государственное бюджетное образовательное
профессиональное образовательное учреждение
«Кинешемский медицинский колледж»**

**Индивидуальная сводная ведомость освоения об-
щих и профессиональных компетенций**

по специальности:

31.02.02.«Акушерское дело»

Ф.И.О. _____

Группа _____

ПМ. 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих и должностям служащих

Группа _____

Код	Наименование результата обучения	Результат	ФИО преподавателя	Подпись
ПК 1.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.			
ПК 1.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.			
ПК 1.3.	Осуществлять уход за тяжелобольными пациентами в условиях учреждения здравоохранения и на дому, согласно сестринского процесса.			
ПК 1.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.			
ПК 1.5.	Оформлять медицинскую документацию.			
ПК 1.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.			
ПК 2.1.	Обеспечивать инфекционную безопасность.			
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.			
ПК 2.3.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.			
ПК 2.4.	Владеть основами рационального питания.			
ПК 2.5.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных			

	руководителем			
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.			
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.			
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 7.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.			
ОК 8.	Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности.			

ПМ.01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода.

Группа _____

Код	Наименование результата обучения	Результат	ФИО преподавателя	Подпись
ПК 1.1.	Проводить диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.			
ПК 1.2.	Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.			
ПК 1.3.	Оказывать лечебно-диагностическую помощь при физиологической беременности, родах и в послеродовом периоде.			
ПК 1.4.	Оказывать акушерское пособие при физиологических родах.			
ПК 1.5.	Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.			
ПК 1.6.	Применять лекарственные средства по назначению врача.			
ПК 1.7.	Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.			
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для			

	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.			
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.			
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.			
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.			
ОК12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.			
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.			
ОК 14.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.			

**ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях,
отравлениях и травмах**

Группа _____

Код	Наименование результата обучения	Результат	ФИО преподавателя	Подпись
ПК 2.1	Проводить лечебно - диагностическую, профилактическую, санитарно - просветительную работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.			
ПК 2.2	Выявлять физические и психические отклонения в развитии ребенка, осуществлять уход, лечебно-диагностические, профилактические мероприятия детям под руководством врача.			
ПК 2.3	Оказывать доврачебную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях, чрезвычайных ситуациях и в условиях эпидемии.			
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.			
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразова-			

	нием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.			
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.			
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.			
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.			
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.			
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.			
ОК 14	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).			

**ПМ.03 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в
различные периоды жизни**

Группа _____

Код	Наименование результата обучения	Результат	ФИО преподавателя	Подпись
ПК 3.1.	Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию женщин в различные периоды жизни.			
ПК 3.2.	Проводить лечебно-диагностические мероприятия гинекологическим больным под руководством врача			
ПК 3.3.	Выполнять диагностические манипуляции самостоятельно в пределах своих полномочий			
ПК 3.4.	Оказывать доврачебную помощь пациентам при неотложных состояниях в гинекологии			
ПК 3.5.	Участвовать в оказании помощи пациентам в периоперативном периоде			
ПК 3.6.	Проводить санитарно-просветительскую работу по вопросам планирования семьи, сохранения и укрепления репродуктивного здоровья.			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.			
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребите-			

	лями.			
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.			
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.			
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.			
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку			
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности			
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей			
ОК 14.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.			

ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода

Группа _____

Код	Наименование результата обучения	Результат	ФИО преподавателя	Подпись
ПК 4.1.	Участвовать в проведении лечебно-диагностических мероприятий беременной, роженице, родильнице с акушерской и экстрагенитальной патологией и новорожденному			
ПК 4.2.	Оказывать профилактическую и медико-социальную помощь беременной, роженице, родильнице при акушерской и экстрагенитальной патологии			
ПК 4.3.	Оказывать доврачебную помощь беременной, роженице, родильнице при акушерской и экстрагенитальной патологии			
ПК 4.4.	Осуществлять интенсивный уход при акушерской патологии			
ПК 4.5.	Участвовать в оказании помощи пациентам в периоперативном периоде			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность			
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения задания			
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации			
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия			
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку			
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности			
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей			
ОК 14.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний			

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ, РЕКОМЕНДУЕМЫЕ К ОЦЕНИВАНИЮ

Название компетенции	Перечень мероприятий	Перечень документов, предъявляемых на экзамене
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в УИРС, исследованиях, тематических олимпиадах, конкурсах, семинарах и др. (внутриколледжных, региональных, федеральных); - публикация статей в печатных изданиях; - участие в профориентационной работе; - выступление по радио (в т.ч. по местному), телевидению; - проведение санпросветработы; - проведение тематических классных часов; - освоение смежных медицинских специальностей (медицинский массаж, косметология, психология, нетрадиционные методы лечения и профилактики и др.); - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - дневник производственной практики; - текстовый отчет производственной практики; - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в качестве ответственного за определенный вид деятельности в учебной группе (староста, профорг, редколлегия и др.) - участие в УИРС, исследованиях, тематических олимпиадах, конкурсах, семинарах (внутриколледжных, региональных, федеральных); - публикация статей в печатных изданиях колледжа; - учеба на «хорошо» и «отлично»; - участие в выпуске студенческой газеты; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - дневник производственной практики; - текстовый отчет производственной практики; - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в волонтерском движении (на внутриколледжном, региональном, федеральном уровнях); - участие в работе совета самоуправления (на внутриколледжном, региональном, федеральном уровнях); - участие в УИРС, исследованиях, тематических олимпиадах, конкурсах, семинарах и др. (внутриколледжных, региональных, федеральных); - участие в учениях по оказанию первой мед.помощи при чрезвычайных ситуациях (техногенных, природных и т.д.); - членство в донорских, экологических и других объ- 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.

Название компетенции	Перечень мероприятий	Перечень документов, предъявляемых на экзамене
	<p>единениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - другое. 	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка рефератов, докладов с использованием электронных источников, библиотечного фонда колледжа и других научных библиотек города; - участие в научно-практических конференциях, семинарах, научных кружках и др.; - ведение учебно-исследовательской работы; - активное посещение библиотеки, интернет-сайта, читального зала; - оформление тематических стендов, составление глоссария по изучаемой теме, модулю из фонда библиотеки колледжа; - подбор материалов: рисунков, видеосюжетов, составление схем, графиков, таблиц и т.п. для использования в образовательном процессе; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в научно-практических конференциях, семинарах, научных кружках и др.; - ведение учебно-исследовательской работы; - участие в тематических олимпиадах, конкурсах и др. (внутриколледжных, региональных, федеральных); - публикация статей в печатных изданиях; - подготовка презентаций для использования в образовательной деятельности; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие студентов в работе совета самоуправления; - участие в спортивно- и культурно-массовых мероприятиях; - участие в волонтерском движении; - участие в УИРС, тематических олимпиадах, конкурсах, семинарах и др. (внутриколледжных, региональных, федеральных); - публикация статей в печатных изданиях; - участие в работе профсоюзной организации; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - дневник производственной практики; - текстовый отчет производственной практики; - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.

Название компетенции	Перечень мероприятий	Перечень документов, предъявляемых на экзамене
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в работе совета самоуправления (на внутриколледжном, городском, региональном, федеральном уровнях); - участие в волонтерском движении; - организация и участие в деловых играх, моделирование социальных и профессиональных ситуаций; - презентация УИРС (работы), подготовленной группой студентов; - деятельность в качестве ответственного за определенный вид деятельности в учебной группе (староста, профорг и др.); - участие в благотворительных акциях; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в научно-практических конференциях, семинарах, научных кружках; - ведение учебно-исследовательской работы; - посещение дополнительных и внеаудиторных занятий; - освоение дополнительных видов деятельности; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки; - проведение медико-профилактической работы с населением; - посещение библиотек, музеев, выставок, театров и др.; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в УИРС, тематических олимпиадах, конкурсах, семинарах (внутриколледжных, региональных, федеральных); - проведение санитарно-просветительской работы с населением; - участие в работе научных кружков; - выступления на общих собраниях групп, отделения по обмену опытом профессиональной работы после завершения различных видов практики; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 10. Бережно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в культурно-просветительских мероприя- 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные гра-

Название компетенции	Перечень мероприятий	Перечень документов, предъявляемых на экзамене
<p>относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>тиях, фольклорном ансамбле, театральных постановках и др. (внутриколледжных, городских, региональных, федеральных);</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие студентов в творческих кружках (по интересам); - посещение объектов исторического наследия; - проведение тематических классных часов; - выступление на классных часах, подготовка УИРС по историческому наследию; - другое. 	<p>моты, дипломы, благодарственные письма и др.</p>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в волонтерском движении (на внутриколледжном, городском, региональном, федеральном уровнях); - проведение санитарно-просветительской работы с населением; - участие в социальных и экологических проектах; - активное участие в трудовых десантах по очистке территории колледжа от мусора; - оказание помощи нуждающимся в экстремальных ситуациях; - подготовка агитационной литературы. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение инструктажа по технике безопасности, санитарной гигиене, эргономике и др.; - обучение методам оказания первой медицинской помощи; - участие в организации и проведении учений при возникновении чрезвычайных ситуаций; - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - дневник производственной практики; - текстовый отчет производственной практики и др.
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в спортивных мероприятиях; - анкетирование различных групп населения по вопросам отношения к физкультуре, своему здоровью; - проведение исследований в области влияния здорового образа жизни на человека, природу и общество; - участие в работе спортивных секций; - популяризация основных принципов здорового об- 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.

Название компетенции	Перечень мероприятий	Перечень документов, предъявляемых на экзамене
	<p>раза жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пропаганда физической культуры и спорта; - вовлечение студентов в спортивные секции; - другое. 	
<p>ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в военно-патриотических и спортивных мероприятиях; - освоение и применение на практике мероприятий по оказанию первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях; - участие в тематических секциях, кружках (лыжные, стрелковые и т.д.); - другое. 	<ul style="list-style-type: none"> - похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.