

Департамент здравоохранения Ивановской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кинешемский медицинский колледж»

Приказом № 66 от «14» 03 2022г.

ОГ «Утверждено»



ПОЛОЖЕНИЕ

«О текущем контроле и промежуточной аттестации
студентов ОГБПОУ «Кинешемский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ОГБПОУ «Кинешемский медицинский колледж» (далее — Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным программам подготовки специалистов среднего звена (далее — ППСЗ) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС) областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кинешемский медицинский колледж» (далее — Колледж).

1.2. Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N2 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письма Минобрнауки РФ от 18.03.2014 г. N206-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава ОГБПОУ «Кинешемский медицинский колледж».

Всё, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства РФ, актами уполномоченных органов власти. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.3. Согласно ФГОС СПО, оценка качества освоения ППСЗ должна включать:

- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- промежуточную аттестацию обучающихся.

Целью текущей и промежуточной аттестации является установление соответствия профессиональных достижений обучающихся поэтапным требованиям ППСЗ.

Текущий контроль - это вид контроля, с помощью которого определяется степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода. По результатам текущего контроля осуществляется допуск к промежуточной аттестации.

Система текущего контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне конкретной учебной дисциплины, профессионального модуля, цикловой методической комиссии, отделения;
- определение уровня развития общих и профессиональных компетенций.

Промежуточный контроль - это оценивание результатов учебной деятельности обучающихся за семестр, призванное определить уровень качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной учебной дисциплины, междисциплинарного курса (далее - МДК), профессионального модуля (ПМ), так и их раздела (разделов). Проводится с целью определения:

- соответствия уровню качества подготовки специалиста федеральным государственными образовательным стандартам СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний и практических умений по дисциплине или МДК;
- развития и сформированности общих и профессиональных компетенций.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Успеваемость обучающихся подлежит текущему контролю в виде отметок по пяти-балльной системе. Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце занятия. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, предусмотренные настоящим Положением, оцениваются по 5 - балльной системе.

2.2. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт, освоение общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.3. Конкретные формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, разрабатываются преподавателями Колледжа самостоятельно.

2.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умение, знание, практический опыт и освоенные компетенции.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится на текущих занятиях в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, интернет-тестирование.

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий в течение всего срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена. Формы текущего контроля, периодичность, порядок контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.5.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- устный фронтальный опрос;
- индивидуальный устный опрос;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и лабораторных работ;
- проверка качества составленного конспекта;
- проверка тезисов ответов;
- проверка диктанта, в т.ч. хронологического, физического, математического и др.;
- проверка правильности заполнения таблиц;
- контроль правильности произношения и написания терминов;
- проверка работы по составлению последовательности (алгоритма) трудовых действий;
- проверка заполнения бланков нормативной документации;
- проверка составления сравнительной характеристики предметов, явлений, событий;
- проверка качества решения задач и упражнений по алгоритму (образцу);
- проверка качества решения вариативных задач и упражнений;

- контроль в форме оценивание выполнения практического задания;
- контроль в форме оценивания отчета о результатах лабораторных исследований;
- тестирование;
- защита рефератов и творческих работ, презентации
- составление и решение ситуационных задач, проблемно-ситуационных задач, кроссвордов, таблиц, схем, графструктур;
- выполнение тестовых заданий;
- контрольная работа;
- анализ деловых ситуаций;
- решение ситуационных задач;
- подготовка эссе;
- подготовка реферата, доклада;
- деловая игра;
- защита проекта;
- выполнение практических манипуляций;
- оценка навыков работы с пациентом;

2.5.2 В ходе текущего контроля успеваемости уровень подготовки обучающихся преподаватель оценивает в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Устный опрос.

Оценка 5 (отлично) ставится за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников и дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка 4 (хорошо) ставится за полный ответ на поставленный вопрос в объеме рассказа (лекции) преподавателя или полный ответ с включением в содержание материала учебника, дополнительной литературы с наводящими вопросами преподавателя.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на часть наводящих вопросов.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится на ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы, или при отказе обучающегося.

Письменная работа может проводиться для выяснения знаний по отдельным вопросам раздела или темы. Она не должна занимать больше половины академического часа.

5 «отлично» ставится за полный ответ на вопрос (ы) с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материала учебника (ов) и дополнительной литературы.

4 «хорошо» ставится за полный ответ на вопрос (ы) в объеме рассказа (лекции) преподавателя или ответ с включением материала учебника, дополнительной литературы, но с незначительными неточностями.

3 «удовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещено более половины требуемого материала, включая главное в содержании вопроса.

2 «неудовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещено менее половины требуемого материала или не описано главное в содержании вопроса, или нет ответа, или письменная работа не сдана преподавателю, или ответ (ы) дан на другой вопрос.

Решение задач (в том числе ситуационных) оценивается по следующим критериям:

5 «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание медицинской помощи, в соответствии с алгоритмами действий;

4 «хорошо» комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмом действий;

3 «удовлетворительно» - имеются затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций; оказание неотложной помощи в соответствии с алгоритмом действий;

2 «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медицинского персонала; неумение оказать неотложную помощь.

Решение задач по оказанию неотложной помощи

5 «отлично» правильная оценка характера патологии, полное, последовательное перечисление действий с аргументацией каждого этапа;

4 «хорошо» правильная оценка характера патологии, полное, последовательное перечисление действий, затруднение в аргументации этапов;

3 «удовлетворительно» правильная оценка характера патологии, неполное перечисление или нарушение последовательности действий, затруднения в аргументации;

2 «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации или неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению состояния пациента.

Контрольная работа проводится также в счет времени, предусмотренного учебным планом на соответствующий предмет.

Учебное время, отводимое на проведение контрольной работы не должно превышать одного учебного часа. Контрольная работа проводится по итогам изучения конкретных разделов (тем) учебного материала.

В задании на один учебный час желательно три вопроса в каждом варианте.

Оценка 5 «отлично» ставится за полные ответы на все вопросы с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материала учебника (ов) и дополнительной литературы.

Оценка 4 «хорошо» ставится за полный ответ на вопросы в объеме рассказа (лекции) преподавателя или ответ с включением в содержание материала учебника, дополнительной литературы, но с незначительными неточностями.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещены в полном объеме два из трех вопросов или освещены все вопросы более чем наполовину, включая главное в содержании.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещен в полном объеме один из трех вопросов, или освещены менее половины требуемого материала или не описано главное в содержании вопросов, или нет ответов, или письменная работа не сдана.

Оценка за контрольную работу не может быть положительной, если работа написана обучающимся не по теме, хотя по остальным показателям она написана удовлетворительно.

При получении неудовлетворительной оценки обучающийся в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, предлагается выполнение нового варианта контрольной работы.

Тестовый контроль проводится по итогам изучения конкретных разделов (тем) учебного материала.

Число тестовых заданий зависит от объема материала, но оно должно быть не менее 10 и не превышать цифру 100. Время, отведенное на решение тестовых заданий - 1 минуту на тест.

Критерии оценивания тестового задания:

5 «отлично» за 90-100% правильных ответов,

4 «хорошо» - 80-89%,

3 «удовлетворительно» -70-79%,

2 «неудовлетворительно» - менее 69%.

Критерии оценивания выполнения практических манипуляций:

5 «отлично» - рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и

медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются;

4 «хорошо» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;

3 «удовлетворительно» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима.

2 «неудовлетворительно» - затруднения в подготовке рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Критерии оценивания навыков работы с пациентом:

5 «отлично» - обучающийся устанавливает психологический контакт с пациентом, методически правильно собирает анамнез и проводит объективное обследование пациента, правильно ставит диагноз, обосновывает его, последовательно излагает тактику ведения и лечения пациента;

4 «хорошо» - обучающийся устанавливает психологический контакт с пациентом, не полно проводит сбор анамнеза и данных объективного обследования, правильно ставит диагноз, с нечетким обоснованием его, последовательно излагает тактику ведения и лечения пациента;

3 «удовлетворительно» - обучающийся устанавливает психологический контакт с пациентом, не полно проводит сбор анамнеза и данных объективного обследования, правильно ставит диагноз без обоснования, допускает ошибки в тактике ведения и лечения пациента;

2 «неудовлетворительно» - обучающийся не ставит правильный диагноз или ставит правильный диагноз, но допускает грубые ошибки в тактике ведения пациента.

Итоговая оценка по результатам текущего контроля успеваемости определяется в форме общей оценки по теории и практике, выставляется в журнал группы.

Положительная итоговая оценка текущей успеваемости является допуском к промежуточной аттестации, переводом на следующий курс.

Обучающийся, получившие неудовлетворительные оценки или неаттестованные по той или иной дисциплине, обязаны ликвидировать задолженность в сроки, определенные учебной частью и в соответствии с графиком приема отработок преподавателем, по «допуску», выданному заведующей отделением или заведующей практикой. Обучающемуся предлагается выполнить новый вариант задания.

Результаты контроля отработки пропущенных занятий фиксируются преподавателем в журнале учебной группы, «допуске» на отработку занятия.

Данные текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются секретарем учебной части в семестровых ведомостях.

Пропущенные занятия, практические, семинарские и зачетные занятия подлежат отработке индивидуально при наличии «допуска». Результаты фиксируются в журнале учебных занятий в листе отметок отработки пропущенных занятий, итоговая оценка выставляется в учебном журнале в столбце итог или в столбце рядом с ним.

Ответственность за своевременность и достоверность результатов текущего контроля по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) возлагается на преподавателя, ведущего данную учебную дисциплину (профессиональный модуль) в учебной группе.

Контроль за своевременностью выставления оценок (текущих и семестровых) осуществляет заведующий отделением.

Положительная итоговая оценка текущей успеваемости является допуском к промежуточной аттестации, переводом на следующий курс.

3. Организация проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с учетом особенностей нарушений функций организма обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

3.1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, обучающихся Колледж, создает фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

3.2. Форма проведения текущего контроля успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

3.3. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических способностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

3.4. Учет результатов текущего контроля образовательного процесса обязателен. Преподаватель ежедневно оценивает уровень освоения изученного материала, результаты текущего контроля выставляет в журнал учебных занятий. Преподаватель должен ознакомить обучающегося с оценкой по итогам проведенного занятия.

3.5. Текущий контроль успеваемости инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья направлен на выявление затруднения и отставания в обучении.

3.6. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом ограничений здоровья.

3.7. Организация проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. В условиях невозможности осуществления контактного освоения образовательных программ среднего профессионального образования в помещениях Колледжа или по решению руководства Колледжа, обучающиеся могут быть переведены на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

При использовании дистанционного обучения Колледж обеспечивает условия дистанционной подготовки и вправе использовать различные образовательные технологии, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, в том числе при проведении учебных занятий, всех видов практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.8. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, составляемым на срок 1 учебная неделя и размещаемым на официальном сайте Колледжа. Расписание может обновляться в связи с внесением коррекции. Возможно составление гибкого расписания онлайн-занятий, требующих присутствия группы (бригады) обучающихся (по индивидуальному графику), согласованного с учебным отделом.

3.9. Преподаватель самостоятельно разрабатывают задания для самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся или может воспользоваться готовыми заданиями, размещенными на сайте Колледжа на платформе дистанционного обучения. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с настоящим Положением с использованием электронных ресурсов, платформ дистанционного обучения.

3.10. Учет результатов текущего контроля образовательного процесса обязателен. Преподаватель ежедневно оценивает уровень освоения изученного материала, результаты текущего контроля выставляет в журнал теоретического и практического обучения. Преподаватель должен ознакомить обучающегося с оценкой по итогам проведенного занятия.

3.11. Текущий контроль обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения проводится с учетом особенностей разных нозологических групп и особых образовательных потребностей обучающихся.

4. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля успеваемости обучающихся. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Промежуточная аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей ППСЗ и определяет:

- соответствие уровня и качества подготовки специалиста государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части Государственных требований;

- полноту и прочность теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;

- сформированность умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;

- наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

4.3. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции обучающихся Колледжа.

4.4. Конкретные формы, периодичность и процедура промежуточной аттестации, обучающихся по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), учебной и производственной практикам разрабатываются Колледжем самостоятельно и определяются рабочими программами и учебным планом.

4.5. Информация о формах промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в течении двух месяцев от начала учебного года. Дата экзамена определяется графиком учебного процесса и расписанием и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели.

4.6. Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план соответствующего курса, успешно сдавшие все зачеты, дифференцированные зачеты, междисциплинарные экзамены, экзамены по учебным дисциплинам, комплексные экзамены, квалификационные экзамены по профессиональному модулю в рамках промежуточной аттестации, переводятся на следующий курс приказом директора Колледжа.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответ-

ствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.10. Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ППССЗ и выполнению учебного плана.

4.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (не более трех несданных зачетов, дифференцированных зачетов и (или) экзаменов, комплексных экзаменов, экзаменов (квалификационных), переводятся на следующий курс с условием ликвидации академической задолженности в установленные сроки.

4.12. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля;
- экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (МДК и всех видов практик).

4.13. Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета реализуются за счет объема времени, отведенного учебным планом на изучение соответствующих дисциплин, МДК, учебную (производственную) практику.

4.14. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится за счет объема времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

4.15. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся независимо от формы обучения не должно превышать 8, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

4.16. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, регламентируется учебным планом по специальности и календарным учебным графиком и составляет не более двух недель в учебном году.

4.17. Расписание проведения промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно – методической работе в соответствии с учебным планом по специальности и календарным учебным графиком не позднее, чем за две недели до ее начала и утверждается директором Колледжа.

4.18. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной деятельности.

4.19. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, определенные индивидуальным учебным планом специальности и приказом директора Колледжа.

4.20. Для промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной учебной дисциплины (междисциплинарного курса) могут присутствовать члены администрации колледжа, методист, заведующие цикловой методической комиссии. В качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных учебных дисциплин (курсов) и представители работодателя. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора Колледжа не допускается.

4.21. К проведению промежуточной аттестации секретарь учебной части образовательной организации готовит экзаменационные ведомости с указанием списочного состава группы.

4.22. На промежуточной аттестации обучающиеся обязаны иметь при себе заполненную зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю, принимающему зачет или экзамен, до начала промежуточной аттестации.

4.23. Для проведения экзамена или зачета преподаватель на основе требований к результатам обучения, сформулированных в рабочей программе учебных дисциплин или профессионального модуля, разрабатывает фонды оценочных средств.

4.24. Порядок разработки и требование к структуре, содержанию и оформлению фонда контрольно-оценочных средств определяется Положением о фонде оценочных средств, действующем в Колледже. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно.

4.25. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации подлежат регулярному пересмотру и обновлению (не реже 1 раза в год).

4.26. На основе утвержденного фонда оценочных средств составляются билеты, которые по совокупной сложности должны быть равноценны. Количество билетов должно быть больше количества студентов, подлежащих промежуточной аттестации. До студентов доводятся вопросы к экзамену, содержание билетов до студентов не доводится.

4.27. В случае неявки обучающегося по любой причине на экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный, экзамен по модулю) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился», «неявка».

4.28. Обучающиеся, которые не явились на промежуточную аттестацию обязаны поставить в известность заведующего отделением о причине отсутствия в письменной форме, а также предоставить документы, подтверждающие уважительную причину неявки. Обучающимся, не явившимся на экзамен комплексный экзамен, экзамен (квалификационный, экзамен по модулю) в установленные сроки заведующий отделением устанавливаются индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации.

4.29. Результаты промежуточной аттестации обучающихся выносятся на обсуждение заседаний цикловых методических комиссий, Педагогического совета Колледжа.

5. Организация проведения промежуточной аттестации успеваемости обучающихся с учетом особенностей нарушений функций организма обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

5.1. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических способностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) на основании личного заявления обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или их родителей/законных представителей. При необходимости увеличивается время на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете и экзамене.

5.2. При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого используется дополнительно разработанный рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов, с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося.

5.3. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом ограничений здоровья. Они доводятся до сведений, обучающихся не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

5.4. Для осуществления процедур промежуточной аттестации, обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных основной образовательной программой результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

5.5. При проведении экзамена в письменной форме задание выполняется на бумаге со штампом колледжа, которая выдается преподавателем, принимающим экзамен. Продолжительность экзамена в письменной форме не более 4-х академических часов.

5.6. Оценки по результатам промежуточной аттестации в письменной форме объявляются после проверки экзаменационных работ. Оценки, полученные обучающимися в устной форме, объявляются сразу после окончания аттестации в группе.

5.7. В связи с правом обучающихся на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с локальным нормативным актом Колледжа, возможен учет зачетных результатов в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

6. Организация проведения промежуточной аттестации

6.1. Организация проведения зачета, дифференцированного зачета

6.1.1. Зачет (в том числе дифференцированный) может проводиться по отдельной учебной дисциплине и (или) в качестве составного элемента профессионального модуля (междисциплинарный курс, практика).

Зачет или дифференцированный зачет предусматривается по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу:

- которые согласно рабочему учебному плану изучаются на протяжении одного или нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

6.1.2. Условия, процедура подготовки и проведения дифференцированного зачета, зачета разрабатываются Колледжем самостоятельно.

6.1.3. Промежуточная аттестацию в форме дифференцированного зачета или зачета проводится за счет времени, отводимого на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

6.1.4. Зачет (в том числе дифференцированный) контролирует уровень освоения теоретических знаний и сформированность у обучающегося компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО по дисциплине или МДК.

6.1.5. Форма проведения зачета и дифференцированного зачета устанавливается образовательной организацией самостоятельно и могут проводиться в устной, письменной и смешанной формах, в том числе в форме:

- тестирования;
- письменного/устного опроса;
- защиты реферата или творческой работы;
- выполнения практических заданий;
- защиты портфолио;
- другие.

6.1.6. К началу зачета и дифференцированного зачета должны быть подготовлены следующие документы: ведомости для проведения зачета и дифференцированного зачета с полным списочным составом группы.

6.1.7. Фонд оценочных средств, материалы для зачетов (в том числе дифференцированных) разрабатываются преподавателем, ведущим данную учебную дисциплину (междисциплинарный курс), рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются председателем цикловой методической комиссии и заместителем директора по учебно – методической работе.

Перечень вопросов и практических заданий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения дифференцированного зачета, зачета. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

6.1.8. К зачету по учебной дисциплине допускаются студенты, в полном объеме выполнившие программу, не имеющие задолженностей по теоретическим и практическим занятиям.

6.1.9. К дифференцированному (комплексному дифференцированному зачету) зачету по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу допускаются студенты, в полном объеме выполнившие программу, не имеющие задолженностей по теоретическим и практическим занятиям, учебной и производственной практике.

6.1.10. Результаты зачета по учебной дисциплине, разделу междисциплинарного курса, учебной практике фиксируются в журнале, зачетной ведомости и зачетной книжке обучающегося словом «зачтено» («не зачтено» не выставляется).

6.1.11. Результаты дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, производственной практике фиксируются в журнале, ведомости дифференцированного зачета и зачетной книжке обучающегося.

Результаты комплексного дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу фиксируются в ведомости дифференцированного зачета (в том числе и неудовлетворительная) и зачетной книжке обучающегося (кроме неудовлетворительной).

6.1.12. В ходе дифференцированного (комплексного) зачета преподаватель оценивает уровень подготовки обучающихся в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Устный опрос.

Оценка 5 (отлично) ставится за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников и дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка 4 (хорошо) ставится за полный ответ на поставленный вопрос в объеме рассказа (лекции) преподавателя или полный ответ с включением в содержание материала учебника, дополнительной литературы с наводящими вопросами преподавателя.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на часть наводящих вопросов.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится на ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы, или при отказе обучающегося.

Письменная работа.

Может проводиться для выяснения знаний по отдельным вопросам раздела или темы. Она не должна занимать больше половины академического часа.

5 «отлично» ставится за полный ответ на вопрос (ы) с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материала учебника (ов) и дополнительной литературы.

4 «хорошо» ставится за полный ответ на вопрос (ы) в объеме рассказа (лекции) преподавателя или ответ с включением материала учебника, дополнительной литературы, но с незначительными неточностями.

3 «удовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещено более половины требуемого материала, включая главное в содержании вопроса.

2 «неудовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещено менее половины требуемого материала или не описано главное в содержании вопроса, или нет ответа, или письменная работа не сдана преподавателю, или ответ (ы) дан на другой вопрос.

Решение задач (в том числе ситуационных) оценивается по следующим критериям:

5 «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание медицинской помощи, в соответствии с алгоритмами действий;

4 «хорошо» комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмом действий;

3 «удовлетворительно» - имеются затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последова-

тельное, но неуверенное выполнение манипуляций; оказание неотложной помощи в соответствии с алгоритмом действий;

2 «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медицинского персонала; неумение оказать неотложную помощь.

Контрольная работа

Проводится также в счет времени, предусмотренного учебным планом на соответствующий предмет. Учебное время, отводимое на проведение контрольной работы не должно превышать одного учебного часа. В задании на один учебный час желательно три вопроса в каждом варианте.

Оценка 5 «отлично» ставится за полные ответы на все вопросы с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материала учебника (ов) и дополнительной литературы.

Оценка 4 «хорошо» ставится за полный ответ на вопросы в объеме рассказа (лекции) преподавателя или ответ с включением в содержание материала учебника, дополнительной литературы, но с незначительными неточностями.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещены в полном объеме два из трех вопросов или освещены все вопросы более чем наполовину, включая главное в содержании.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится за ответ, в котором освещен в полном объеме один из трех вопросов, или освещены менее половины требуемого материала или не описано главное в содержании вопросов, или нет ответов, или письменная работа не сдана.

При получении неудовлетворительной оценки обучающийся в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, предлагается выполнение нового варианта контрольной работы.

Тестовый контроль.

Число тестовых заданий зависит от объема материала, но оно должно быть не менее 10 и не превышать цифру 100. Время, отведенное на решение тестовых заданий - 1 минуту на тест.

Критерии оценивания тестового задания:

5 «отлично» за 90-100% правильных ответов,

4 «хорошо» - 80-89%,

3 «удовлетворительно» -70-79%,

2 «неудовлетворительно» - менее 69%.

Критерии оценивания выполнения практических манипуляций:

5 «отлично» - рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются;

4 «хорошо» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;

3 «удовлетворительно» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима.

2 «неудовлетворительно» - затруднения в подготовке рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

В журнале по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, входящих в состав комплексного дифференцированного зачета выставляется итоговая оценка по результатам текущего контроля.

При записи в ведомости, зачетной книжке наименование УД, МДК, входящих в состав комплексного дифференцированного зачета, указывается в скобках после слов «Комплексный дифференцированный зачет».

Результаты дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, производственной практике фиксируются в журнале, ведомости дифференцированного зачета и зачетной книжке обучающегося.

Результаты комплексного дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу фиксируются в ведомости дифференцированного зачета (в том числе и неудовлетворительная) и зачетной книжке обучающегося (кроме неудовлетворительной).

В журнале по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, входящих в состав комплексного дифференцированного зачета выставляется итоговая оценка по результатам текущего контроля.

При записи в ведомости, зачетной книжке наименование УД, МДК, входящих в состав комплексного дифференцированного зачета, указывается в скобках после слов «Комплексный дифференцированный зачет».

6.2. Организация проведения экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, комплексного экзамена (по нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам)

6.2.1. Экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, комплексный экзамен по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в соответствии с графиком учебного процесса учебным планом, и может быть запланирован как во время экзаменационной сессии, так и сразу после освоения дисциплины, МДК, раздела МДК.

6.2.2. При выборе учебных дисциплин/МДК для экзаменов образовательное учреждение руководствуется следующим:

- значимостью учебной дисциплины/МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины/МДК.

6.2.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами во время экзаменационной сессии должен быть не менее двух календарных дней. В первый день экзаменационной сессии может быть запланирован первый экзамен. Если экзамен проводится после завершения изучения дисциплины, МДК, раздела МДК, то времени на подготовку экзамена не требуется.

6.2.4. Для проведения промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, экзамена по отдельной учебной дисциплине/МДК формируется фонд оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт.

Оценочные средства составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), ПМ и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы, включая обязательные компоненты, предусмотренные ФГОС. Экзаменационные вопросы и практические задания должны быть максимально профессионально направленными.

Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями дисциплин/МДК с привлечением работодателей и преподавателей, преподающих смежные дисциплины, обсуждается на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждается заместителем директора по учебной – методической работе, не позднее, чем за месяц до начала экзаменов. Количество билетов должно превышать количество обучающихся в группе.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзаменам, составляются экзаменационные биле-

ты. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

6.2.5. Форма проведения экзаменов устанавливается образовательной организацией и может быть устной, письменной (этап тестирования и проверки теоретических знаний по билетам) или смешанной.

6.2.6. Основные условия подготовки к экзаменам:

- образовательное учреждение определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене;
- в период подготовки к экзаменам могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Формы проведения консультаций определяются образовательным учреждением самостоятельно.

К началу экзаменов должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты и экзаменационная ведомость;
- фонды оценочных средств;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене.

6.2.7. Экзамен по отдельной учебной дисциплине/МДК или комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине/МДК в экзаменуемой группе. Комплексный экзамен, по усмотрению администрации, могут принимать несколько преподавателей.

6.2.8. На сдачу устного комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу. На выполнение заданий в тестовой форме, в том числе компьютерных, обучающемуся отводится не более 1 минуты на одно задание.

6.2.9. Экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 4-5 обучающихся.

6.2.10. Наименование учебных дисциплин/МДК, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, указываются в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости.

6.2.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (в том числе и «неудовлетворительно»). Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине(ам)/МДК, разделу МДК.

6.2.12. К экзамену (комплексному экзамену) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу допускаются студенты в полном объеме выполнившие программу и выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные ППСЗ в установленные сроки и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего контроля знаний по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

6.2.13. Уровень подготовки обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, комплексному экзамену по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам определяется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно»:

- оценка 5 «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебной дисциплины или профессионального модуля, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины/МДК в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала,
- оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему практические задания, максимально

приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине/МДК, способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности,

- оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, в неумении обосновывать свои рассуждения,
- оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач.

6.2.14. При проведении контроля в тестовой форме следует руководствоваться следующими критериями. Оценка 5 «отлично» выставляется за правильные ответы на 90-100% заданий, оценка 4 «хорошо» за правильные ответы на 89-90% заданий, оценка 3 «удовлетворительно» за правильные ответы на 79-80% заданий, оценка 2 «неудовлетворительно» за правильные ответы на 69% заданий и менее.

6.3. Организация проведения квалификационного экзамена

6.3.1. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него профессиональных и общих компетенций. Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

6.3.2. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в период экзаменационной сессии или в день, освобожденный от других видов учебных занятий по окончании изучения профессионального модуля за счет времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

6.3.3. Экзамен (квалификационный) учитывает оценку освоения МДК, прохождение учебной и производственной практик.

6.3.4. Для проведения процедуры экзамена (квалификационного) создается экзаменационная комиссия, в которую входят представители колледжа (преподаватели, представители администрации) и работодателя. Экзаменационная комиссия возглавляется председателем, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Сдача экзамена (квалификационного) проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.3.5. Квалификационный экзамен может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.
- защита производственной и учебной практики.

6.3.6. Виды и условия проведения квалификационного экзамена определяются колледжем самостоятельно, для чего разрабатываются фонды оценочных средств.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практико-ориентированный комплексный

характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

Если промежуточная аттестация проводится с использованием экзаменационных билетов, обучающийся самостоятельно определяет вариант выполняемого задания методом случайного выбора билета. Билеты помимо самого задания содержат инструкцию по его выполнению, а также время, отводимое для каждого вида аттестационного испытания в рамках промежуточной аттестации, с соблюдением установленного регламента промежуточной аттестации.

На сдачу экзамена (квалификационного) отводится не более 30 минут на одного обучающегося.

6.3.7. Основные условия подготовки к квалификационному экзамену по модулю

Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене.

В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Экзамен (квалификационный, экзамен по модулю) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена (квалификационного). Проведение экзамена регламентируется расписанием.

Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является оценка по пятибалльной системе, она заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

6.3.8. Критерии оценки экзаменационного задания по профессиональному модулю:

Каждое задание билета оценивается по 5-ти бальной системе.

5 «отлично» – Ответ правильный. Студент способен логически обосновывать свои решения, при этом пользуется полным объемом теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплины. Может применять свои знания при решении нетипичных ситуаций. Последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций.

4 «хорошо» - Ответ правильный. Ход мышления студента в целом верный, но с недостаточной аргументацией. После наводящих вопросов способен строить логически обоснованные выводы. Пользуется теоретическими знаниями в полном объеме, но только при решении типичных ситуаций. Последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций.

3 «удовлетворительно» - Ответ в целом правильный, но не полный. Рассуждения формальны или отсутствуют. Отвечает только на конкретно поставленные вопросы. Пользуется теоретическими знаниями не в полном объеме. Правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций.

2 «неудовлетворительно» - Ответ неверный. После наводящих вопросов никаких исправлений не дано. Неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медперсонала.

Итоговая оценка экзаменационного задания – средний балл по результатам выполнения 2-х заданий.

6.3.9. К началу экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном);
- контрольно-оценочные средства (КОС) для экзамена (квалификационного);
- экзаменационная ведомость;
- журнал теоретического обучения учебной группы;
- индивидуальная сводная ведомость студента;
- зачетные книжки студентов.

6.3.10. Экзаменационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей.

Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам.

Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа и представителей работодателей. Состав членов комиссии утверждается директором.

6.3.11. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки не более, чем по трем учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам, не выносимым на аттестацию в форме экзамена, в том числе комплексного и квалификационного, могут быть допущены к экзаменам «условно».

Обязательным условием для допуска к квалификационному экзамену является предоставленная студентом индивидуальная сводная ведомость.

В индивидуальной сводной ведомости должны быть освоены общие и профессиональные компетенции соответствующего профессионального модуля. В индивидуальной сводной ведомости должно отражаться 100% освоение студентом всех профессиональных компетенций и не менее 70% освоение общих компетенций.

Учет сформированности общих компетенций осуществляется классным руководителем (портфолио студентов), преподавателями (сводные таблицы результатов обучения по профессиональным компетенциям).

Контроль сформированности общих и профессиональных компетенций осуществляется заместителем директора по учебно - воспитательной работе, заведующей отделениями, заведующей практикой и фиксируется.

Допуск студентов к каждой экзаменационной сессии (экзамену) оформляется заведующим отделением в зачетной книжке пометкой о допуске к экзаменационной сессии (экзамену), которую студент предъявляет преподавателю в начале экзамена.

Досрочная сдача экзаменов может быть разрешена студентам по личному заявлению в исключительных случаях (участие в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях) или в связи с чрезвычайными личными обстоятельствами при условии выполнения ими всех установленных видов учебной работы по данной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.

Решение о досрочной сдаче экзамена (экзаменов) принимает заместитель директора по учебно – методической работе.